A
Kreatív Ipari Klaszter

Szervezeti és Működési Szabályzata

2025. 04. 23.

Módosításokkal átírt egységes szerkezetben

Előzmények

A Dél-Dunántúli Kulturális Ipari Klaszter 2007. január 31-én megalakult az 1. sz. melléklet szerinti tagsággal. Az alapítók elkészítették az alapító okiratot és jelen szervezeti és működési szabályzatot (továbbiakban SZMSZ). Az SZMSZ elfogadása alapítók közös és együttes döntésének függvénye. Jelen SZMSZ-t alapítók elfogadták.

A megalakuláskor az alapítók kifejtették azon szándékukat, hogy

- a klaszter megalakulására irányuló kezdeményezés példa kíván lenni a jól szervezett, összehangolt, regionálisan együttműködő kreatív-kulturális ipari modellre, annak hatékony működtetésére,
- a prioritásként meghatározott kultúrafejlesztési program megvalósuljon, a térség komplex kulturális hasznosítása megtörténjen, ezzel segítse elő a régió fejlődését,
- az EKF és Pólus program kulturális projektjeit támogatják, azok megvalósulásában részt vesznek.

Általános Rendelkezések

Jelen SZMSZ a Kreatív Ipari Klaszter szerveivel, működésével és gazdálkodásával kapcsolatos szabályokat tartalmazza.

A Kreatív Ipari Klaszter a szélesen értelmezett kulturális ágazatba tartozó vállalkozások és szervezetek önkéntes együttműködése, amely egy polgárjogi szerződéses hálózatot alkotva közös célok elérése érdekében jött létre. A működési formáját tekintve sem a Ptk, sem a Gt szerinti társasági formát nem ölt, önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik.

Jelen dokumentum célja, hogy átfogó kereteket nyújtson a Kreatív Ipari Klaszter működésének.

Az SZMSZ előírásai a Kreatív Ipari Klaszter működtetése érdekében eljáró menedzsment munkatársára és munkatársaira, a Klaszter megbízásából a menedzsment által kötött szerződések alapján azzal szerződésben álló valamennyi természetes és jogi személyre, a Klaszter javára képviseletet ellátó természetes személyekre, illetve a Klaszter együttműködési hálózatában kooperáló tagokra nézve kötelező érvényűek.

A Kreatív Ipari Klaszter keretein belül történő együttműködés a részt vevő cégek önálló eljárási jogait semmilyen módon nem korlátozza.

I. A Kreatív Ipari Klaszter adatai

1.) Az együttműködési hálózat megnevezése:

Kreatív Ipari Klaszter (továbbiakban: Klaszter),
Angolul: Cultural Creative Industry Cluster

2.) Levelezési címe:

A Klaszter menedzsment feladatokat ellátó szervezet levelezési címe.

3.) A Klaszter tagsága

A Klaszter tagságát a Klasztert létrehozó és az Alapító Okiratot illetve SZMSZ-t elfogadó csatlakozó és partner tagok alkotják.

A Klaszter tagságán belül megkülönböztet:

- Alapító Tagokat,
- Csatlakozott tagokat

További tagok felvételéről és a taggá válás eljárásbeli változásairól megalakulása után a Taggyűlés dönt a Klaszter Bizottság javaslata alapján.

4.) Tagsági viszony keletkezése

Alapítói tagok esetében a tagsági viszony az alakuló ülésen jött létre, a jegyzőkönyv mellékletét képező jegyzék aláírásával.

Csatlakozott tagok

a) Az Alapító Okiratban és az SZMSZ-ben megfogalmazott elveket, valamint az alapítókra vonatkozó kötelezettségeket és jogokat elfogadják, és akik csatlakozási szándékukat a Klaszter Bizottsághoz eljuttatott Csatlakozási szándéknyilatkozattal és csatlakozási adatlap (SZMSZ mellékletét képezi) kitöltésével jelzik.
b) Csatlakozó tag az lehet, akinek tevékenységi köre és céljai támogatják a klaszter tevékenységet, a klaszter céljait. A klaszter tagok jelentkezésük elfogadását megerősítő Taggyűlési határozatot követően megkapják a klasztermenedzser belépési levelét, és ezáltal taggá válnak. Tagdíjat csak a belépést követő évben fizetnek először.
c) A csatlakozott tagok tagsági viszonya a Taggyűlés határozatával és a tagdíj (KIKK Egyesület bankszámlájára) befizetésével keletkezik.

d) Az éves tagdíj összege minimum 30.000,- Ft, amelyet a KIKK Egyesület bankszámlájára kell befizetni. A klaszter tagjai önkéntes alapon dönthetnek úgy, hogy a minimum összegen felül magasabb összeget fizetnek be, ezzel is támogatva a klaszter működését és céljainak elérését. Az önkéntes többletbefizetések külön nyilvántartásba kerülnek, és a klaszter működésének, projektjeinek finanszírozására fordíthatók.

5.) Tagsági viszony megszűnése

a) Bármely Klaszter-tag jogosult kiválni a Klaszterből a Klaszter Bizottsághoz intézett nyilatkozattal, 1 hónapos határidővel.
b) A Klaszter-tag tagsági viszonyát a Klaszter Bizottság javasolhatja megszűntetni, amennyiben az a vállalt kötelezettségeit, a Klaszter Bizottság írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti.
c) A Klaszter megszűnéséről született döntés meghozatalával.
d) A tagsági viszony megszűnése nem teremt jogalapot a tagdíj visszafizetésére.

6.) A Tagok jogai

A Tagok általános jogai

a) A Klasztert érintő kérdésekkel kapcsolatos információkhoz való hozzájutás,
b) Részvétel a Klaszter működésében, szervezésében, a tagok számára nyitott rendezvényein,
c) A meghatározott feltételeknek megfelelően, igénybe vehetik a Klaszter szolgáltatásait.

Az Alapító tagok további jogai

a) Az Alapító tagok képviselője megválaszthatók a Klaszter Bizottságba,
b) Az alapító tagok képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Klaszter Bizottság ülésein.

7.) A Tagok kötelezettségei

A Tagok általános kötelezettségei

a) A Klaszter-tagok vállalják, hogy a klaszter működésében aktívan részt vesznek
b) A klaszter-tagok vállalják, hogy a belépési adatlapon közölt, illetve a Klaszter adatbázisokban róluk nyilvántartott információk változásait 1 hónapon bejelentik
c) Befizetik éves tagdíjat

d) A Belépési nyilatkozat mellékletét képező üzleti titoktartási nyilatkozatot aláírásukkal elfogadják
e) A Tagok képviselője megválasztható a Klaszter Bizottságba

II. A Klaszter céljai

1.) A Klaszter céljai:

- A versenypiacon való sikeres működés feltételeinek megteremtése, a kulturális innovációs hálózat és innovatív ágazati szereplők koordinált együttműködésének megteremtése.
- A klaszter tagjai számára történő tanácsadások nyújtása.
- Kulturális termékkínálat regionális marketingjének tervezése és szervezése.
- A kulturális háttér tevékenységek és a kulturális tevékenységek indusztriális és működési szabályrendszerének kidolgozása és inkubálása.
- RIS és Versenyképességi (Fejlesztési) Pólus Projektekben megjelenő kulturális ágazatot érintő igények, tervek és projektek megoldása, innovatív fejlesztések generálása.
- Megfelelő képzési rendszer kialakítása a kulturális ágazat fejlődési irányainak megfelelően, ami magába foglalja szakmai és továbbképzések szervezését.
- EKF-ben megjelenő beruházásokhoz kapcsolható programok és rendezvények szervezésében és kialakításában való közreműködés.
- A kulturális ipar szereplőinek piaci jellegű működésének innovatív módszereken alapuló fejlesztésére, egységes normarendszer kialakítása.
- A kulturális ipar területének innovatív eredményeinek különböző eszközökkel történő kommunikálása.
- Megosztani a tapasztalatokat a horvát és szlovén ágazati szereplőkkel, a módszertan és az eredmények átadása, felkészülésük segítése.

A konkrét célok megvalósítása érdekében a Klaszter kapcsolatot tart és együttműködik gyógy- és egészségturisztikában érdekelt hazai és külföldi szervezetekkel, intézményekkel, szövetségekkel és önkormányzatokkal.

A fenti célok megvalósítását a Taggyűlés a klaszter menedzsmentre bízza.

III. A Klaszter szervei

1.) A Taggyűlés

A Klaszter legfőbb szerve a Taggyűlés, melyen szavazati joggal az alapító tagok és a csatlakozott tagok képviselői vesznek részt.

a) A Taggyűlés szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik. A testület határozatképes, ha tagjainak több mint fele a taggyűlésen részt vesz. Döntései közül a jelenlévő tag több mint 2/3-ának szavazatával – hozza meg az alábbiakat: SZMSZ módosítása és a klaszter tagságának átalakulása. Egyszeri szótöbbséggel dönt: a Klaszter Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, a Klaszter Bizottság éves tervének illetve beszámolójának elfogadása, klaszter tag felvétele és kizárása. A Taggyűlés üléseiről, az ülés lényegét tartalmazó jegyzőkönyv készül, amelyet két tag hitelesít.

A Taggyűlés feladatai:

a) A Klaszter stratégiai irányvonalainak, taktikájának jóváhagyása, irányítása és nyomon követése a meghatározott eredményességi mutatók alapján.
b) A Klaszter éves munkatervének és költségvetésének elfogadása (2012. december 31-ig a KIKK Egyesület, mint klasztermenedzsment szervezet finanszírozza)
c) Döntéshozatal a klaszternek a KIKK egyesület, azaz klasztermenedzsment által biztosított fejlesztési forrásainak (projektforrásainak) felhasználásáról. Ezek a fejlesztési források: alapító, csatlakozott tagok által befizetett egyszeri regisztrációs díj, továbbiakban elnyert pályázati források.
d) A Klaszterhez csatlakozók felvétele a Bizottság előzetes véleménye alapján.
e) A Klaszter Menedzser munkájának segítésére további Klaszter Menedzsment tagok megválasztása.
f) A bizottság javaslata alapján, rotációs elven, évente Elnök megválasztása.

2.) A Klaszter Bizottság

A Klaszter Bizottság (a továbbiakban – Bizottság) a Klaszter operatív irányító szervezete.

A Bizottság tagjai

A Bizottság tagjainak létszáma 6 fő. A bizottság tagjai a mindenkori elnök és további 5 fő:

- Keresnyei János, elnök
- Matókné Kapási Júlia, tagszervezet képviselője
- Szundi György, tagszervezet képviselője
- Urbán Ernő, tag tagszervezet képviselője
- Salamon Éva, tagszervezet képviselője
- Rabb Szabolcs, tagszervezet képviselője

Tagjait a Taggyűlés választja meg 5 éves időtartamra.

A Bizottsági tagság megszűnése

A Bizottsági tagsági viszony megszűnik:

a) A Bizottsági tagot delegáló klaszter tag tagviszonyának megszűnésével,

b) A Bizottsági tagnak a Klaszter Bizottsághoz intézett lemondó nyilatkozatával, 1 hónapos határidővel,
c) Ha a Bizottság javaslata alapján a Taggyűlés visszahívja.
d) A Klaszter megszűnésével.

A Klaszter Bizottság működése

b) A Bizottság jogait és feladatait testületként gyakorolja.
c) Működését saját ügyrendének megfelelően látja el, melyet a Bizottság az első ülésén fogad el.
d) Üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja.
e) A Bizottság üléseiről, az ülés lényegét tartalmazó jegyzőkönyv készül, amelyet két tag hitelesít.

Határozatképesség, döntéshozatal

a) A Bizottság határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van az ülésen.
b) A Bizottság tagjai a határozathozatal során tagonként 1 szavazattal rendelkeznek.
c) A Bizottság határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.
d) A Bizottság minősített többséggel (a tagok több mint felének szavazatával) hoz határozatot a Csatlakozó tagok szándéknyilatkozatának elfogadásakor.
e) Egyenlő szavazati arány esetén az elnök szava dönt.
f) A Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvet csak a Klaszter tagok tekinthetik meg. Az elkészült jegyzőkönyvet a Bizottság tagjai 8 napon belül kézhez kapják.

A Bizottság feladatai

a) Az Alapító Okiratban és az SZMSZ-ben meghatározott klaszter célok átfogó képviselete.
b) A Klaszter Menedzser által előterjesztett tervek és beszámolók előkészítése a Taggyűlés felé.
c) Szakmai előterjesztések megvitatása.
d) Döntés a Klaszter nevében benyújtott pályázatokról.
e) A projekt források felhasználásának nyomon követése, ellenőrző funkció ellátása.
f) A Klaszter Menedzsment szakmai tevékenységének ellenőrzése és véleményezése.
g) A Bizottsági ügyrend meghatározása.
h) A Bizottsági ülések napirendjének elfogadása.
i) A Klaszterhez csatlakozni szándékozók, illetve belépni kívánók által átadott Csatlakozási, ill. Belépési szándéknyilatkozatok véleményezése.
j) Klaszter Menedzser és a Klaszter Menedzsment munkájának véleményezése, az érdekeltségi rendszerük meghatározásának véleményezése.
k) A Klaszter bizottság rendszeres munkacsoportokat hozhat létre.

3.) Klaszter Menedzser

A klasztermenedzsment szervezet a KIKK Egyesület, a klasztermenedzseri feladatokat a KIKK Egyesület látja el. (munkáját az SZMSZ szabályozza). A klaszter működéséért a KIKK Egyesület képviselője felel, a klaszter menedzseri feladatokat a KIKK Egyesületben megnevezett klasztermenedzserek végzik el.
A finanszírozással és a menedzseri tevékenység ellátásával kapcsolatosan csak a menedzsment szervezet, azaz a KIKK Egyesület jogosult bármilyen döntés meghozatalára. Klaszter menedzser feladata a Klaszter operatív működtetésének irányítása.

Operatív, végrehajtó tevékenységét állandó jelleggel fejti ki, amelyről a Bizottság következő ülésén beszámolási kötelezettséggel bír.

A Klaszter Menedzser feladata

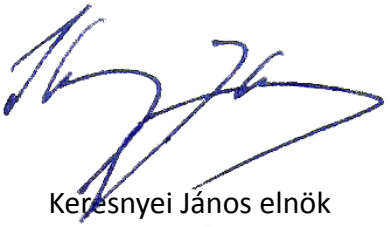
a) A Klaszter operatív felelős vezetőjeként ellátja az igazgatási feladatokat
b) Kezdeményezi a Klaszter Bizottságnál a Bizottsági döntések meghozatalát
c) Javaslatot tesz a Bizottsági ülések napirendi pontjaira
d) A Bizottság üléseinek előkészítése
e) A Klaszter stratégiai irányvonalainak kidolgozása, taktikájának meghatározása, az eredményességi mutatók kidolgozása és a bizottság elé terjesztése jóváhagyásra
f) A Bizottság munkájának operatív előkészítése
g) Partner Tagok belépési szándékának előterjesztése a Bizottság részére
h) A Bizottságának határozatainak végrehajtása és képviselete
i) A szolgáltatások kialakítása, kapcsolattartás a menedzsment partnerekkel
j) Az Elnökkel együtt a Klaszter képviselete hazai és külföldi szervezeteknél
k) Az Elnökkel együtt a Klaszter képviselete a tömegkommunikációs szervek felé
l) Minden év november végéig elkészíti és a Klaszter Bizottság elé terjeszti jóváhagyásra a következő évre vonatkozó éves pénzügyi és feladattervet, valamint a Klaszter pénzügyi, személyügyi, marketing és cselekvési tervét, ennek részeként az átfogó beruházási, belső tréning és utazási keretet, amit a bizottság a Taggyűlés elé terjeszt.
m) A Klaszter éves munkájának, eredményeinek összefoglalása, előterjesztése a Bizottság elé
n) A Klaszter tevékenységének és pénzügyi gazdálkodásának beszámolóját negyedéves rendszerességgel írásban megküldi a Bizottság tagjainak.
o) Szakmai értékelés és javaslattétel a klaszter fejlesztési forrásainak (projekt forrásainak) felhasználására
p) Javaslattétel a fejlesztési területekre
q) Részvétel a stratégia kialakításában
r) A regionálisan integrált gazdaságszervezés elvének kialakítása a menedzsment partnerekkel közösen

s) Szorosan együttműködik a régió gazdaság-fejlesztő szervezeteivel
t) A Klaszter Menedzser munkájának elvégzéséhez – a Bizottság egyetértésével – külső szakértőket alkalmazhat.

ZÁRADÉK

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítást a Kreatív Ipari Klaszter Taggyűlése a 2025. április 23.-i ülésén megtárgyalta, és a I./2025. számú határozatával 2025. április 23-i hatállyal jóváhagyólag elfogadta.

Kelt: Pécs, 2025. április 23.



……

Keresnyei János elnök
Kreatív Ipari Klaszter